

Έτησια Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Εκπαιδευτικού Έργου της Σχολικής Μονάδας (έτος αναφοράς: 2024-2025)

Σχολική Μονάδα: ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΑΣ - ΤΡΙΛΟΦΟΥ - 9160136

Σχολικό Έτος: 2024 - 2025

Ημερομηνία Εξαγωγής: 04/07/2025

Α. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Καταγράφονται συνοπτικά τα χαρακτηριστικά και οι ιδιαιτερότητες της σχολικής μονάδας, που κρίνονται σημαντικά για την αποτύπωση της εικόνας του σχολείου

Το Δημοτικό Σχολείο Αγίας Μαρίνας – Τριλόφου είναι 6/θέσιο.

Το μαθητικό του δυναμικό, κατά το σχολικό έτος 2024-2025 ήταν 72 μαθητές.

Το Σχολείο λειτουργεί και στα δύο χωριά σε τρία διδακτήρια ως εξής:

Διδακτήριο Αγίας Μαρίνας (Α, Γ, Δ τάξεις)

Διδακτήριο Τριλόφου (Ε, ΣΤ τάξεις)

Διδακτήριο Νηπαγωγείου Τριλόφου (Β τάξη)

Β. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Θετικά σημεία

Οι πολύ καλές σχέσεις όλων των εμπλεκόμενων στη μαθησιακή διαδικασία.

Σημεία προς βελτίωση

Συνέχιση της ομαλής λειτουργίας του Σχολείου.

Διοικητική λειτουργία

Θετικά σημεία

Διασφάλιση των κατάλληλων συνθηκών και μέσων για την ομαλή λειτουργία του Σχολείου.

Σημεία προς βελτίωση

Συνέχιση των δράσεων και συνεργασιών με φορείς, κατοίκους και σχολεία.

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Θετικά σημεία

Οι εκπαιδευτικοί του Σχολείου συμμετέχουν ή/και αναζητούν ευκαιρίες και δυνατότητες για την επιμόρφωσή τους στο διδακτικό τους αντικείμενο και όχι μόνο.

Σημεία προς βελτίωση

Συνέχεια της προσπάθειας για συμμετοχή του Σχολείου σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα.

Γ. ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Λειτουργία

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

1

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση

Λειτουργία

Διοικητική λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

1

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Λειτουργία

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

0

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις

-

Παρατηρήσεις / Σχόλια

Σημαντικότερα αποτελέσματα των Δράσεων

- Καθαρίστηκε η παλιά αποθήκη (απομακρύνθηκαν τα άχρηστα υλικά και ανακυκλώθηκαν παλιά βιβλία και χαρτικά).
- Τοποθετήθηκαν έπιπλα και βιβλιοθήκες
- Τοποθετήθηκαν και ταξινομήθηκαν τα βιβλία στα ράφια
- Έγινε η βασική ζωγραφιά στον τοίχο από τον εικαστικό του σχολείου μας
- Δημιουργήθηκε η ψηφιακή βιβλιοθήκη του σχολείου.
- Καταχωρίστηκαν περισσότεροι από 500 τίτλοι βιβλίων.
- Έγιναν μέλη της βιβλιοθήκης εκπαιδευτικοί και μερικοί μαθητές

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν

Λόγω έλλειψης προσωπικού στα συνεργεία του Δήμου Βέροιας, πολλές εργασίες έγιναν με καθυστέρηση, γεγονός που είχε ως συνέπεια την καθυστέρηση και μη ολοκλήρωση της δράσης όπως είχε αρχικά προγραμματιστεί.

Η ταξινόμηση των βιβλίων σε θεματικές κατηγορίες παρουσιάζει δυσκολία, καθώς σε μερικές περιπτώσεις απαιτούνται εξειδικευμένες γνώσεις βιβλιοθηκονομίας.

Ανάδειξη Πρακτικών και προτάσεις για αξιοποίησή τους από άλλα σχολεία (προαιρετικά).

Πρακτική 1

Άξονας

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Τίτλος Δράσης

Διαμόρφωση χώρου σχολικής βιβλιοθήκης

Στόχος Βελτίωσης

Να διαμορφώσουμε μία αίθουσα του Σχολείου (αποθήκη), έτσι ώστε εκεί να λειτουργεί η σχολική βιβλιοθήκη.

Ενέργειες Υλοποίησης

Δεκέμβριος: πραγματοποιήθηκε κατανομή ρόλων στα μέλη της ομάδας δράσης. Υπήρξε συνεργασία μεταξύ εκπαιδευτικών και του Δήμου Βέροιας και καταφέραμε την απομάκρυνση άχρηστων και επικίνδυνων υλικών από το χώρο της βιβλιοθήκης, καθώς ήρθε συνεργείο από το Δήμο και τα μετέφερε με ειδικό φορτηγό.

Ιανουάριος: Έγινε εκκαθάριση παλιών και κατεστραμμένων βιβλίων τα οποία μεταφέρθηκαν με ιδιωτικό όχημα εκπαιδευτικού σε μονάδα Ανακύκλωσης στο Μακροχώρι. Επίσης, κατατέθηκε αίτημα στο Δήμο Βέροιας για

σοβάτισμα και βάψιμο του χώρου.

Φεβρουάριος: Ικανοποιήθηκε το αίτημα μας, συνεργείο του Δήμου σοβάτισε και έβαψε τους τοίχους στο χώρο της νέας βιβλιοθήκης. Παράλληλα, πραγματοποιήθηκε η καταγραφή και καταχώριση των βιβλίων στην ψηφιακή βιβλιοθήκη από τη δεύτερη ομάδα δράσης του σχολείου.

Μάρτιος: Μεταφέρθηκαν έπιπλα, βιβλιοθήκες και βιβλία από τους διαδρόμους του σχολείου στην υπό διαμόρφωση αίθουσα της βιβλιοθήκης. Τη μεταφορά των επίπλων την ανέλαβαν οι εκπαιδευτικοί ενώ στη μεταφορά των βιβλίων συμμετείχαν και οι μαθητές-μαθήτριες του σχολείου. Ακολούθησε η τοποθέτηση και η ταξινόμηση των βιβλίων στα ράφια.

Απρίλιος: Αρχές Απριλίου ξεκίνησε ο σχεδιασμός με τις ζωγραφιές στον τοίχο, για τον καλλωπισμό της αίθουσας, όμως παρουσιάστηκε πρόβλημα υγρασίας στους τοίχους και ζητήθηκε, με γραπτό αίτημα, από το Δήμο Βέροιας να στείλει εκ νέου συνεργείο για την επιδιόρθωση του προβλήματος.

Μάιος: Μέσα Μαΐου ολοκληρώθηκε η ζωγραφιά στον τοίχο (από τον εκπαιδευτικό των εικαστικών με βοήθεια των μαθητών) μετά και από την επιδιόρθωση της υγρασίας. Συνάντηση και συζήτηση με τον Σύλλογο Γονέων για την συμβολή τους στη δημιουργία γωνιάς ανάγνωσης. Επίσκεψη συγγραφέα στο σχολείο μας, ανάγνωση παραμυθιού και συμμετοχή των μαθητών-μαθητριών σε βιωματικές δράσεις. Η δράση πραγματοποιήθηκε στα πλαίσια προγράμματος Φιλαναγνωσίας που συνδιοργανώθηκε από το Δήμο Βέροιας και την Πρωτοβάθμια Διεύθυνση Ημαθίας. Στις 10 Απριλίου συμμετείχαμε σε ένα διαγωνισμό που διεξήχθη από γνωστό εκδοτικό οίκο, είχαμε την τύχη να κληρωθούμε και αρχές Μαΐου παραλάβαμε 40 τίτλους, βιβλία παιδικής λογοτεχνίας και βιβλία γραμμένα στα αγγλικά με θέμα την ελληνική μυθολογία

Υλικό (παράθεση υπερσυνδέσμου)

<https://dim-ag-marin.ima.sch.gr/?p=981>

Πρακτική 2

Άξονας

Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση

Τίτλος Δράσης

Ψηφιακή σχολική βιβλιοθήκη

Στόχος Βελτίωσης

Ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού για την υποστήριξη της διδασκαλίας

Ενέργειες Υλοποίησης

Σύμφωνα με τον προγραμματισμό του σχεδίου δράσης πραγματοποιήθηκαν οι δράσεις που καταγράφονται παρακάτω.

Τον Δεκέμβριο του 2024 έγινε η κατανομή των ρόλων των εκπαιδευτικών όπως και η ταξινόμηση και ο καθορισμός των κατηγοριών των βιβλίων. Τον Ιανουάριο και τον Φεβρουάριο του 2025 πραγματοποιήθηκε η

καταγραφή και η καταχώριση των βιβλίων στην ψηφιακή βιβλιοθήκη (πληροφορίες κάθε βιβλίου και φωτογραφία εξωφύλλου). Στο διάστημα από 1 ως 15 Μαρτίου 2025, πραγματοποιήθηκε η επιμόρφωση των εκπαιδευτικών από τον διευθυντή του σχολείου για τη διαδικασία λειτουργίας της ψηφιακής βιβλιοθήκης. Στο ίδιο διάστημα έκαναν εγγραφή ως μέλοι οι περισσότεροι εκπαιδευτικοί του σχολείου. Η συγκεκριμένη διαδικασία δεν φάνηκε να δυσκόλεψε τους εκπαιδευτικούς. Στο διάστημα από 16 ως 31 Μαρτίου 2025, αποφασίστηκε ο κανονισμός λειτουργίας της ψηφιακής βιβλιοθήκης, ο οποίος αναρτήθηκε στην ψηφιακή βιβλιοθήκη στις αρχές Απριλίου 2025. Με βάση τον προγραμματισμό βέβαια δεν ολοκληρώθηκε η επιμόρφωση και η εγγραφή μαθητών και γονέων αλλά ούτε και η έκδοση κάρτας μέλους για τους μαθητές. Τέλος, τον Απρίλιο του 2025 πραγματοποιήθηκε η δοκιμαστική λειτουργία της ψηφιακής βιβλιοθήκης μόνο από τους εκπαιδευτικούς. Τον Μάιο του 2025 δημιουργήθηκε ένα podcast από τους μαθητές και τη δασκάλα της Δ' τάξης για την εφημερίδα της τάξης με θέμα εμπνευσμένο από το βιβλίο «Το δέντρο που έδινε», στα πλαίσια των δράσεων του Ενεργού Πολίτη. Έπειτα αναρτήθηκε στην ψηφιακή βιβλιοθήκη του σχολείου. Τέλος, πραγματοποιήθηκε η αποτίμηση της δράσης.

Υλικό (παράθεση υπερσυνδέσμου)

<https://libdimamar.mysch.gr/>

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις

Θέμα 1

Αξονας

Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση

Ειδικότερο Θέμα

Λειτουργία της ψηφιακής βιβλιοθήκης (πρακτικές οδηγίες προς εκπαιδευτικούς, μαθητές και γονείς για το περιβάλλον της ψηφιακής βιβλιοθήκης).
